

Masterstudiengang Kulturanthropologie europäischer Gesellschaften: mit Eucor nach Basel

Schritt 1 - Veranstaltung(en) aussuchen

Achtung! Andere Semesterzeiten beachten

Herbstsemester: Mitte September - Ende Dezember (Vorlesungszeit)

Frühjahrssemester: Mitte Februar - Ende Mai (Vorlesungszeit)

Informationen: Vorlesungsverzeichnis Basel

<https://www.unibas.ch/de/Studium/Vorlesungsverzeichnis.html>

Schritt 2 – Absprache

Ob die Veranstaltungen, die Sie sich ausgesucht haben, in Freiburg angerechnet werden können, muss mit dem Studiengangkoordinator vorab kurz abgeklärt werden.

Kontakt: Jörg Giray M.A.

joerg.giray@kaee.uni-freiburg.de

Schritt 3 – Kontaktaufnahme

Die verantwortliche Person für die jeweilige Veranstaltung muss kontaktiert werden, um zu klären, ob die Veranstaltung Kapazitäten für ausländische Studierende hat.

Kontakt: Lehrende des Baseler Seminar für Kulturwissenschaft und Europäische Ethnologie

[\(https://kulturwissenschaft.philhist.unibas.ch/de/studium/studienangebote/\)](https://kulturwissenschaft.philhist.unibas.ch/de/studium/studienangebote/)

Schritt 4 – Besuch von Lehrveranstaltungen/Registrierung

Veranstaltungen in Basel kann belegen, indem man den Belegschein ausfüllt und zusammen mit einem Scan des Freiburger Studierendenausweises **oder** einer gültigen Immatrikulationsbescheinigung online einreicht.

Infos: <https://www.unibas.ch/de/Studium/Mobilitaet/Mobilitaet-Region/Eucor/Eucor-In-Coming.html>

Einreichfrist für

Registrierung: erster Vorlesungstag des Semesters, bitte aber möglichst früh

Einreichung über: www.unibas.ch/studseksupport

Kontakt: Studierendensekretariat Basel
Anfragen über denselben Link wie für die Einreichung
+ 41 61 207 30 23

Schritt 5 – Registrierung

Nachdem der Belegschein abgeschickt wurde, kann es bis zu 2 Wochen dauern, bis man Rückmeldung erhält. Per Post wird der gestempelte Belegschein an Sie zurückgeschickt.

Zusätzlich erhalten Sie in einem **separaten** Brief von den **IT-Services** Basel eine detaillierte Anleitung zur Einrichtung deiner Baseler Emailadresse.

Achtung! Dies ist kein Zugang zum Lernportal der Uni Basel.

Kontakt: IT-Services Basel
support-its@unibas.ch

Schritt 6 – Registrierung bei Mobility Online (Uni Freiburg)

Online registrieren Sie sich bei der Uni Freiburg für einen European Campus Studienaufenthalt. Hier kann während der Registrierung auch angegeben werden, dass man einen Fahrkostenzuschlag wünscht.

Achtung! Hier muss man das Semester seines Aufenthaltes angeben (Bsp. Sommersemester 2023). Je nachdem, wie früh man sich um alles kümmert, kann es sein, dass man das passende Semester auf der Seite noch nicht auswählen kann. Dann keine Panik und einfach noch mit der Registrierung warten, das wird dann noch früh genug freigegeben.

Registrierung: https://mobility.zv.uni-freiburg.de/mobility/BewerbungServlet?identifizier=FREIBURO1&kz_bew_pers=S&kz_bew_art=OUT&aust_prog=EUCOR&sprache=de

Frist: 31. Oktober für das Wintersemester
30. April für das Sommersemester

Kontakt: Mobility Support EUCOR – The European Campus
info_european-campus@uni-freiburg.de

Johann Breton (Mitarbeiter im Support Team)
johann.breton@io.uni-freiburg.de

Schritt 7 – Learning Agreement

Dieses Dokument muss ausgefüllt werden, sofern man sich die Baseler Veranstaltung in Freiburg anrechnen lassen kann und möchte. Hierfür sind sowohl eine Unterschrift von Herrn Giray als Studiengangkoordinator in Freiburg als auch der/des Studiengangkoordinatorin oder -koordinators in Basel nötig.

Dieses Dokument muss auf **Mobility Online** hochgeladen werden.

Learning Agreement: <https://www.unibas.ch/dam/jcr:27afcc8e-e36f-4bed-813c-2ed433f0be51/Learning%20Agreement%20Unibas.pdf>

Frist: Das Learning Agreement kann während des Semesters, auch nach Beginn der Veranstaltung, ausgefüllt und hochgeladen werden.

Schritt 8 – Studieren

Achtung! Um einen Fahrtkostenzuschlag zu bekommen, unbedingt die Fahrkarten aufheben.

Schritt 9 – nach der Veranstaltung

Nun kann man sich in Absprache mit dem/der Studiengangkoordinator/in einen **Leistungsnachweis** sichern und diesen bei Jörg Giray abgeben. Er wird einen Antrag auf Anrechenbarkeit beim Prüfungsamt der Philosophischen Fakultät (GeKo) stellen.

Schritt 10 – Fahrtkostenzuschuss

An der Universität Freiburg können im Semester bis zu zwei Hin- und Rückfahrten pro Woche zu regelmäßig besuchten Veranstaltungen bezuschusst werden (auch wenn Veranstaltungen an drei oder mehr Tagen pro Woche besucht werden). Nach Basel können für die Hin- und Rückfahrt maximal 20 Euro erstattet werden.

Achtung! Nur Zug-, Bus- und Straßenbahntickets werden erstattet; keine Semestertickets oder Autofahrten.

Für die Erstattung muss das entsprechende **Abrechnungsfomular** zusammen mit den chronologisch angehängten **Tickets** und einer **Kopie des Leistungsnachweises** eingereicht werden.

Abrechnungsfomular: <https://www.international.uni-freiburg.de/de/european-campus/docs/fahrtkosten>

Kontakt: Luitgard Scheidler (International Office)
luitgard.scheidler@io.uni-freiburg.de

Zusätzliche Informationen

Checkliste für Outgoings: <https://www.international.uni-freiburg.de/de/european-campus/docs/checklist-outgoing>

EUCOR Freiburg: <https://www.studium.uni-freiburg.de/de/beratung/austausch/eucor>

Weitere Fragen an Basel: Student Services Basel
<https://www.unibas.ch/de/Universitaet/Administration-Services/Vizerektorat-Lehre/Student-Services.html>

Dr. Nele Hackländer (Student Services)
nele.hacklaender@unibas.ch